

CERTIFIKACIJSKI PROGRAM





CERTIFIKACIJSKI PROGRAM

Uredba (EU) 2018/848, uz Provedbene I Delegirane uredbe

Za

- Poljoprivrednu proizvodnju
- Pripremu, trgovinu i izvoz
- Podugovaratelje

KONTROLNO TIJELO:

Bio Garantie d.o.o.
Ivana Mažuranića 2
40000 Čakovec
Croatia

1. Područje sheme, uključujući vrste proizvoda koje pokriva

Certifikacijski program je osnova za kontrolu i certifikaciju proizvoda temeljem slijedećih zahtjeva:

- Uredba (EU) 2018/848, Provedbene I Delegirane uredbe uz izmjene I dopune
- Zakon o poljoprivredi (NN 52/21), Pravilnik o kontrolnom sustavu ekološke poljoprivrede (OG 110/22) i uredba (EU) 2017/625

[EUR-Lex - 32018R0848 - EN - EUR-Lex \(europa.eu\)](#)

2. Zahtjevi prema kojima se proizvodi ocjenjuju, pozivanjem na standarde ili druge normative dokumente

Dodatno uz zahtjeve spomenute pod točkom 1, slijedeće smjernice/ zakonske propise/ standard ukoliko je primjenjivo:

HR: <https://www.bio-garantie.hr/hr/usluge/service-505~hrvatski-ekolo-ki-propisi>

3. Aktivnosti

Prijava za kontrolu I certifikaciju

Zainteresirani subjekti (subject ili skupina subjekata) mogu pronaći više informacija o uslugama na web stranici www.bio-garantie.hr. Na poveznici <https://www.bio-garantie.hr/docs/transfers/2001891HR.pdf> nalaze se detalji o grupama i vrstama proizvoda koje smo akreditirani certificirati unutar područja akreditacije.

Prijava mora sadržavati najmanje sljedeće informacije:

- Ime i adresu
- Odgovornu osobu s kontakt podacima
- Proizvode
- Ukoliko je primjenjivo, dodatne lokacije, podugovaratelje
- OIB/MIBPG
- Izvadak iz trgovačkog registra ili slične dokumente
- Ukoliko je primjenjivo, dokaz o registraciji u ekološkom sustavu

Provjera izvedivosti

Nakon primitka relevantnih informacija, provjeru izvedivosti provodi kontrolno tijelo kako bi se osiguralo

- a) informacije o subjektu i proizvodima dovoljne za provođenje kontrole i certifikacije;
- b) razjašnjene su sve nejasnoće u razumijevanju između certifikacijskog tijela i kupca, uključujući dogovor u vezi sa standardima ili normativnim dokumentima (smjernice / propisi / specifikacije);
- c) područje certifikacije je definirano;
- d) resursi su dovoljni za provođenje evaluacijskih aktivnosti;
- e) certifikacijsko tijelo ima nadležnost, sposobnost prema zakonskim propisima provoditi aktivnosti certificiranja.

Sklapanje ugovora

Nakon pozitivne provjere izvedivosti od strane odgovarajućeg certifikacijskog tijela, sklapa se ugovor o kontroli, koji uključuje sva prava i obveze obje strane na način da se ispune relevantni zahtjevi ISO 17065 i smjernice / propisi / specifikacije koje treba provjeriti. Sve uključene tvrtke (radna mjesta, podugovaratelji itd.) moraju biti ugovorno uključene.

Kontrola

U tijeku kontrole provjeravaju se zahtjevi smjernica/pravilnika/specifikacija koje su navedene pod točkom 1. ili točkom 2. (ako je relevantno). Pregledani subject ima obvezu certifikacijskom tijelu na razumljiv način dokazati usklađenost s ovim zahtjevima.

Certifikacija

Nakon obavljene kontrole i obavljene certifikacije, tvrtka dobiva potvrđnicu/certifikat u kojoj su navedeni proizvodi ili grupe proizvoda koji podliježu certificiranju ili, ako je primjenjivo, i certificirana proizvodna mjesta.

4. Zahtjevi za certifikacijska tijela i druga tijela za ocjenu sukladnosti uključena u postupak certificiranja

Sva certifikacijska tijela i druga tijela za ocjenu sukladnosti uključena u proces certificiranja moraju biti akreditirana prema ISO 17065 ili drugim potrebnim relevantnim standardima.

5. Metode i postupci koje trebaju koristiti tijela za ocjenu sukladnosti i druge



organizacije uključene u postupak certificiranja, kako bi se osigurala cjelovitost i dosljednost ishoda postupka ocjenjivanja sukladnosti.

Kontrola se provodi prema definiranim, standardiziranim uputama o kontroli, koje su kontroloru najčešće dostupne u elektroničkom obliku. Svi zahtjevi relevantnih smjernica / propisa / specifikacija uključene su u ovo.

Relevantne točke kontrole su odvajanje certificiranih i necertificiranih proizvoda (također tijekom obilaska tvornice), protok robe od ulazne robe do izlazne robe, dokumentacija obrade / pripreme proizvoda itd.

Nakon inicijalne certifikacije, daljnja učestalost kontrola za tvrtku određuje se procjenom rizika. Ova se procjena rizika redovito prilagođava radnim okolnostima.

6. Uvjeti pod kojima naručitelj može koristiti izjavu o sukladnosti ili oznake sukladnosti

Korištenje potvrde ili drugih oznaka sukladnosti evidentirano je u općim uvjetima, u priručniku za označavanje ili u smjernicama / pravilnicima / specifikacijama.

www.bio-garantie.hr

7. Resursi potrebni za rad sheme, uključujući nepristranost i kompetentnost osoblja (unutarnjeg i vanjskog), resurse za evaluaciju i korištenje podugovaratelja

Certifikacijsko tijelo zapošljava iskusno, kompetentno i nepristrano osoblje za kontrolu i certifikaciju. Odgovarajući kontrolor bira se za pojedinog subjekta – uzimajući u obzir stručnosti i nepristranosti. Rezultati kontrole provjeravaju se po principu četiri oka: nakon obavljene kontrole procjenu i certifikaciju provodi druga kompetentna, nepristrana osoba.

8. Informacija o postupku obavještanja o rezultatima utvrđivanja (evaluacije) i nadzora

Rezultat kontrole, uključujući eventualne korektivne mjere, sažima se u obliku Zapisnika o kontroli. O tome se razgovara s odgovornom osobom tvrtke/gospodarstva koja ujedno potpisuje zapisnik. Ovo izvješće je dostupno tvrtki.

Ukoliko je potrebno, zapisnik se šalje odgovornoj osobi ili nadležnim institucijama.

9. Informacije o tome kako se rješavaju utvrđene nesukladnosti s certifikacijskim zahtjevima, koji uključuju zahtjeve za proizvod

www.bio-garantie.hr

10. Procedura nadzora

Nakon inicijalne certifikacije, procjenom rizika određuje se daljnja učestalost kontrola za tvrtku. Ova procjena rizika redovito se prilagođava radnim okolnostima.

Vrste kontrola:

Glavna Kontrola



Potpuna Kontrola subjekta jednom godišnje. Navedene su kontrole pretežito najavljene.

Dodatna kontrola temeljem ocjene rizika

Broj dodatnih kontrola određuje se za svakog subjekta prema ocjeni rizika, pretežito se radi o nenajavljenim kontrolama.

Dodatna kontrola

Dodatna kontrola je kontrola koja se provodi van ocjene rizika zbog negativnog rezultata kontrole ili nekog drugog razloga. Navedene kontrole mogu se provesti najavljeno ili nenajavljeno.

Ponavljajuća kontrola

Ponavljajuća kontrola provodi se u sljedećoj kontrolnoj godini.

11. Kriteriji za pristup tijela za ocjenu sukladnosti programu i za pristup klijenata shemi

Trenutna verzija ovog certifikacijskog programa dostupna je na početnoj stranici kontrolnog tijela na web stranici www.bio-garantie.hr.

12. Sadržaj, uvjeti i odgovornost za objavu certificiranih proizvoda od strane kontrolnog tijela ili vlasnika sheme

Kontrolno tijelo upravlja platformom certifikata EASY-CERT zajedno s partnerskim kontrolno tijelima. Kupci i potrošači mogu preuzeti aktualne certifikate s web stranice www.bio-garantie.hr.

13. Opći uvjeti za dodjelu, održavanje, nastavak, proširenje opsega, smanjenje opsega, obustavu i povlačenje certifikacije: ovo uključuje zahtjeve za raskid i povratom certifikacijskih dokumenata i sve druge radnje ako je certifikacija obustavljena, povučena ili prekinuta

U skladu s Općim uvjetima poslovanja, tvrtka se obvezuje da će odmah pisanim putem obavijestiti nadležno kontrolno tijelo o svim značajnim promjenama koje odstupaju od podataka u opisu tvrtke.

Tvrtka se obvezuje da će odmah pismeno obavijestiti odgovarajuće kontrolno tijelo ako se povuče iz ekološkog sustava ili ako tvrtka ili dio tvrtke koji će biti pregledan bude prebačen na drugu pravnu osobu ili ako nastavi upravljati drugom pravnom osobom.

Društvo se također obvezuje prenijeti sva prava i obveze iz pojedinačno sklopljenih ugovora na pravnog sljedbenika.

Odgovarajuće certifikacijsko tijelo poduzima daljnje korake (moguće daljnje kontrole i certificiranje) i izdaje novi certifikat ako je potrebno.

Uvjeti korištenja certifikacijskih dokumenata i znakova opisani su u Općim uvjetima I u Priručniku za dizajn.

www.bio-garantie.hr

14. Način na koji se rukuje s prigovorima/prizivima klijenata



Tvrtke i treće strane imaju mogućnost podnošenja pisanih prigovora i priziva na odluke o kontrolama, adzorima i certifikacijama. Slučaj će se ponovno provjeriti po principu četiri oka. Daljnju obradu provode kompetentne, neovisne osobe.

Iz pravnih razloga, određeni prigovori ili prizivi moraju stići certifikacijskom tijelu u pisanom obliku u roku od 14 dana.

Osim toga, tvrtka je dužna evidentirati pritužbe trećih strana u vezi s aktivnostima kontrole i certificiranja te ih odmah pismeno prijaviti odgovarajućem kontrolnom tijelu i riješiti ih.

15. Način na koji se klijenti pozivaju na shemu u svojim reklamnim materijalima

Tvrtke koje je certificiralo gore navedeno kontrolno tijelo i ispunjavaju certifikacijske zahtjeve mogu se pozvati na ovu certifikacijsku shemu.

16. Zadržavanje zapisa od strane vlasnika sheme i kontrolnih tijela

Društva su dužna voditi evidenciju i dokumentaciju u obliku i sadržaju koji propisuje kontrolno tijelo. Oni se moraju čuvati najmanje deset godina.

Certifikacijsko tijelo osigurava da se sve informacije tretiraju i pohranjuju povjerljivo.

17. Uzorkovanje

Uzorkovanje (broj i postupak) provodi se prema kriterijima i specifikacijama navedenim u smjernicama / propisima / specifikacijama

18. Prihvatanje rezultata ocjenjivanja sukladnosti

Nije relevantno za ovaj certifikacijski program.

19. Promjena programa / promjena smjernica / propisa / specifikacija

Tvrtka se uvijek mora pridržavati propisa za proizvode i osigurati njihovo ispunjavanje

Odgovarajuće certifikacijsko tijelo obavještava tvrtke o promjenama u smjernicama i povezanim promjenama za tvrtke.

U slučaju promjene smjernica, odgovarajuće certifikacijsko tijelo odlučuje o potrebi izmjene programa certificiranja i određuje rok u kojem tvrtke moraju implementirati relevantne zahtjeve (ako to nije navedeno u izmijenjenim smjernicama).

Promjene programa bit će objavljene na web stranici www.bio-garantie.hr